

## **Come far comparire le attività future nell'apposito box dell'agenda**

## 1. Come far comparire le attività future nell'apposito box dell'agenda

Si accede da Risorse > Utenti + Modifica

### Accesso per utente

Nome	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>
<b>Accesso</b>	
<b>Livello accesso?</b>	<input type="radio"/> Extranet <input checked="" type="radio"/> Intranet
<b>Amministratore?</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Colore:</b>	<input type="text" value=""/>
<b>Giorni in box attività:</b>	<input type="text" value="90"/>
<b>Account limitato:</b>	<input type="text" value="Account senza restrizioni"/>
<b>Causali Fatturazione:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Tutte</li><li>AUTOFATTURE</li><li>AUTONOTA DI CREDITO</li><li>Corrispettivi</li><li>Fattura accompagnatoria per merce impegnata</li></ul>
<b>Causali magazzino:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Tutte</li><li>Acquisto servizi</li><li>DDT a cliente per vendita merce impegnata</li><li>DDT a cliente per vendita merce non impegnata</li><li>DDT da Fornitore (merce già ordinata)</li></ul>
<b>Username</b>	<input type="text"/>
<b>Password</b>	<input type="password"/>

numero di giorni per i quali si vedranno le attività future