

Utenti con accesso limitato

1. Utenti con accesso limitato

Oltre alla già nota possibilità di abilitare l'utilizzo dei moduli agli utenti dalla funzione Utenti > Permessi, vi è la possibilità di limitare la consultazione dei dati a quelli strettamente legati all'utente.

Facciamo un esempio: se vogliamo abilitare un agente alla lettura dei crediti dei suoi clienti, dovremo attribuire il Permesso relativo a Contabilità > Crediti e subito dopo, andare in **Risorse > Utenti** e settare il valore della tendina **Account limitato**, valorizzando con "Account limitato solo ai propri contenuti".

Accesso per utente

Nome

Email

Accesso

Livello accesso? Intranet

Giorni in box attività: ?

Tipo agenda ▼

Account limitato: ▼

Username

Password [Modifica password](#)

Amministratore del sistema

Questo settaggio indica al sistema se l'utente potrà operare senza alcuna restrizione sui dati (ovviamente tenendo sempre conto dei Permessi attribuitigli dalla funzione Utenti > Permessi), oppure se limitare la visualizzazione ai soli dati ove egli è coinvolto.

Nella generalità dei casi bisogna lasciare l'utente come Account senza restrizioni.

Un esempio di utente con Account limitato ai propri contenuti potrebbe essere quello degli agenti cui si vuol dare la possibilità di consultare i Crediti nei confronti SOLO dei clienti che egli gestisce.

Ovviamente il settaggio può impattare sulla lista delle anagrafiche, sulla lista delle Opportunità, dei Preventivi ecc ecc.