

Amministrazione/Iva

Liquidazione iva xml

Indice

1. La Liquidazione Periodoca LIPE

2. Ho estratto ed inviato la Lipe ma ci sono dei dati errati. Come fare ad annullarla e reinviare la Lipe corretta?

1. La Liquidazione Periodoca LIPE

Lipe è l'acronimo di comunicazioni IVA delle **LI**iquidazioni **PE**riodiche, adempimento introdotto dal DL 193/2016 al fine di contrastare l'evasione fiscale dell'imposta sul valore aggiunto.

Si tratta di un adempimento che devono effettuare i soggetti passivi IVA per comunicare i dati contabili riepilogativi delle liquidazioni periodiche dell'imposta.

La Lipe deve essere presentata ogni trimestre, entro l'ultimo giorno del secondo mese successivo a ogni trimestre e deve essere inviata per via telematica direttamente dal contribuente o tramite intermediari abilitati.

Il file che viene inviato telematicamente è in formato xml e viene generato da Ipratico Erp in maniera del tutto automatica.

Come si genera la Lipe

I dati da inserire nella Lipe vengono estratti automaticamente da Ipratico Erp durante la contabilizzazione della [Liquidazione Iva](#).

Nel caso di **liquidazione Iva mensile**, ad ogni liquidazione viene redatto un record di Lipe che contiene i dati del mese in esame.

Solo il record del terzo mese del trimestre avrà le icone necessarie per effettuare il download del file xml (1) e l'icona per visualizzare i dati nel formato pdf (2) - che abbiamo lasciato visibile solo per comodità di lettura - e (3) per cancellare il record.

Contabilità > Iva > Liquidazione Iva LIPE (xml)

Nuovo Filtra Diario Attività

ID	COMUNICAZIONE	VP2 - TOT. IMP. OP. ATTIVE	VP3 - TOT. IMP. OP. PASSIVE	VP14 - IMP. DA VERSARE	IMP. A CREDITO	
2	Liquidazione Gennaio 2023	130.126,16 €	132.027,39 €	0,00 €	5.740,35 €	Contabilizzata
7	Liquidazione Febbraio 2023	134.453,51 €	108.216,89 €	0,00 €	5.608,48 €	Contabilizzata
8	Liquidazione Marzo 2023	143.353,85 €	92.031,48 €	0,00 €	6.084,03 €	Contabilizzata

(3 risultati | 1 pagina totale)

Il tasto [Contabilizza] evidenziato al punto (4) propone un fumetto riepilogativo degli importi inseriti nella Lipe

13080 Liquidazione Iva dal 01.03.2023 al 31.03.2023 (debiti)

DEBITI TRIBUTARI	Iva c/vendite	467,17	Fattura elettronica B2B	D
DEBITI TRIBUTARI	Iva c/vendite	7.421,37		D
DEBITI TRIBUTARI	Iva c/vendite	609,67		D
DEBITI TRIBUTARI	Iva c/vendite	6.085,18		D
DEBITI TRIBUTARI	Iva c/vendite	1.369,77	INTEGRAZIONI	D
DEBITI TRIBUTARI	ERARIO C/IVA	15.953,16		A

13081 Liquidazione Iva dal 01.03.2023 al 31.03.2023 (crediti)

CREDITI TRIBUTARI	IVA c/acquisti	1.369,77	Base	A
CREDITI TRIBUTARI	IVA c/acquisti	15.058,94	Fattura elettronica B2B	A
DEBITI TRIBUTARI	ERARIO C/IVA	16.428,71		D

Nel caso di **liquidazione Iva trimestrale** il record della Lipe sarà uno soltanto e conterrà i dati dell'intero trimestre.

Contabilità > Iva > Liquidazione Iva LIPE (xml)

Nuovo		Filtra		Diario Attività						1 2 3	
ID	COMUNICAZIONE	VP2 - TOT. IMP. OP. ATTIVE	VP3 - TOT. IMP. OP. PASSIVE	VP14 - IMP. DA VERSARE	IMP. A CREDITO					4	
2	Liquidazione Iva 1° trimestre 2023	641,38 €	34.385,81 €	0,00 €	19.626,20 €					Contabilizzata	

(1 risultato | 1 pagina totale)

I dati che vengono estratti possono essere integrati (ad esempio inserendo un credito iva di un periodo precedente) o altre variazioni, ma solo nei campi non bloccati. In altre parole, se un campo non è editabile, vuol dire che il dato non può essere modificato.

Se si riscontrano errori, bisogna cancellare la Lipe con il tasto X (3) e procedere nuovamente ai calcoli della liquidazione Iva.

Estrarre il file XML della LIPE

Giunti al terzo mese del trimestre, prima di estrarre il file bisogna accedere in modifica e verificare che nella tabella **Frontespizio** i dati siano corretti.

In genere è sufficienti compilarli una rima volta, poi il sistema li manterrà in memoria.

Frontespizio Quadro VP

Liquidazione Iva Marzo 2023

Cod.Fiscale 02 482 1

Riva 022 82 2

Cod.Fiscale Dichiarante PI S18 IO 3

Cod. Carica Dichiarante [1] Rappresentante legale, negoziante o di fatto, soc 4

Dichiarante (se diverso dal contribuente) 5

Cod.Fiscale Società Dichiarante 6

Liquidazione di Gruppo 7

Data impegno 25.05.2023 8

Cod.Fiscale Intermediario 06 760 9

Salva

1. codice fiscale della impresa dichiarante
2. partita iva della impresa dichiarante
3. indicare il codice fiscale della persona fisica responsabile dichiarante

4. dalla tendina selezionare il codice della carica di chi sta eseguendo la dichiarazione
5. valorizzare se la dichiarazione viene resa da un soggetto diverso dal contribuente (non si riferisce all'intermediario); il campo va valorizzato solo in casi specifici. Sarà il tuo commercialista ad indicarti di validare o meno questo campo;
6. indicare il codice fiscale della società dichiarante (solo in caso di dichiarante diverso dal contribuente - ad esempio nei casi di liquidazione di gruppo)
7. vistare se si sta presentando una liquidazione di gruppo Iva
8. la data di impegno è la data di trasmissione del file xml all'agenzia delle entrate. Se ad inviare il file sarà il tuo commercialista, puoi immettere una data approssimativa in quanto sarà poi l'intermediario (vedi campo successivo) ad importare il file, a firmarlo e ad immettere la data corretta di impegno
9. riportare il codice fiscale del professionista o dello studio che si impegna a trasmettere la Lipe alla Agenzia entrate.

Dopo aver completato i dati, cliccare sul tasto [Salva] e il file della Lipe sarà pronto per essere scaricato dal tasto (1) visto sopra.

2. Ho estratto ed inviato la Lipe ma ci sono dei dati errati. Come fare ad annullarla e reinviare la Lipe corretta?

Se il termine di scadenza per l'invio della Lipe non è ancora trascorso è sufficiente procedere così:

- cancellare dalla primanota le scritture delle liquidazioni iva errate
- cancellare da COntabilità > Iva > Liquidazioni Lipe la Lipe errata
- correggere le scritture contabili
- ricalcolare la liquidazione iva e contabilizzarla.
- riestrarre la Lipe e reinviarla all'agenzia delle entrate.

L'agenzia delle entrate prende infatti in considerazione solo l'ultimo file ricevuto ignorando il precedente.

Nel caso in cui invece sia decorso il termine per l'invio, la correzione dovrà avvenire al sede di Dichiarazione annuale Iva compilando il quadro H.